

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання одноразової адресної матеріальної допомоги незахищеним верствам населення сільської ради, які опинилися в складних життєвих обставинах

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової адресної матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення Березівської територіальної громади, які опинилися в складних життєвих обставинах.

1.2. Матеріальна допомога надається членами територіальної громади (зареєстровані та постійно проживають на території громади) - працездатним особам, пенсіонерам та інвалідам, які опинилися в складних життєвих обставинах.

1.3. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у сільському бюджеті на відповідний рік за умови важкого матеріального становища, зумовленого довготривалою хворобою, в тому числі онкозахворюванням, стихійним лихом (пожежею, підтопленням, буревієм тощо), смертю рідних та інших випадках, які сім'я (особа) не може подолати самотійно.

1.4. Підставою для розгляду питання про надання матеріальної допомоги є письмове звернення (заява) громадянина або іншої повноважної особи на ім'я сільського голови.

Розділ 2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1. Звернення (заява) про надання матеріальної допомоги особам, які опинилися в складних життєвих обставинах і не можуть самотійно їх подолати, розглядається на засіданні виконавчого комітету Березівської сільської ради.

2.2. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги до звернення (заяви), в якій вказуються інформація про заявника та особу, яка потребує допомоги, а також мотиви звернення додаються:

- згода на обробку персональних даних;
- копія документа, що посвідчує особу заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- довідка про склад сім'ї;
- довідки про доходи заявника та членів його сім'ї, вказані у довідці про склад сім'ї, за останні шість місяців, що передують зверненню;
- акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї (особи);
- документ, що підтверджує обставини звернення (у разі хвороби – довідка медичного закладу, у разі стихійного лиха – акт, що підтверджує причини та заподіяну шкоду тощо);
- виписка з банківської установи, яка містить відомості для зарахування коштів.

2.3. Розмір матеріальної допомоги визначається виконавчим комітетом індивідуально у грошовій сумі, виходячи з обставин, що склалися, та в межах коштів виділених у сільському бюджеті, що відображається у рішенні. При цьому враховується рівень забезпеченості сім'ї (особи), обставини, що зумовили звернення за матеріальної допомогою.

2.4. На засіданні виконавчого комітету сільської ради приймається рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги у разі:

- надання документів у неповному обсязі або за відсутності підтвердження складних життєвих обставин документально;
- відсутності коштів у сільському бюджеті;
- повторного звернення протягом року, за відсутності аргументації необхідності надання матеріальної допомоги;

2.5. Мінімальний розмір матеріальної допомоги становить 100 (сто) гривень. При цьому матеріальна допомога не обмежується максимальним розміром.

2.6. Матеріальна допомога сім'ї (особі) надається, як правило, не більше одного разу на рік. В окремих випадках (необхідність повторного лікування, оперативного втручання, придбання дороговартісних лікувальних препаратів тощо), питання про виділення матеріальної допомоги може розглядатися повторно протягом відповідного року.

Розділ 3. Підготовка документів до розгляду на засіданні виконавчого комітету сільської ради

3.1. Робота пов'язана з прийняттям звернень (заяв), підготовкою проектів рішень виконавчого комітету про надання матеріальної допомоги, повідомлення заявника про надання/відмову в наданні матеріальної допомоги покладається на організаційно-контрольний відділ апарату Березівської сільської ради, підготовка кошторису, перерахування коштів та облік громадян, які отримали матеріальну допомогу покладається на відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Березівської сільської ради.

3.2. Звернення (заява) про надання матеріальної допомоги розглядається, як правило, протягом 30 календарних днів. У виняткових випадках, строк розгляду може бути скорочено.

Розділ 4. Заключні положення

4.1. Контроль за повноту наданих документів покладається на організаційно-контрольний відділ апарату Березівської сільської ради.

4.2. Контроль за виплату матеріальної допомоги покладається на відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Березівської сільської ради.

4.3. Кошти, виділені для надання матеріальної допомоги соціально незахищеним верствам населення Березівської територіальної громади, як опинилися в складних життєвих обставинах, не можуть використовуватися для іншої мети.

Керуючий справами виконавчого комітету сільської ради



Г.С.Фесенко